

T.C. İSTANBUL KÜLTÜR ÜNİVERSİTESİ

DESTEK HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

KALİTE KOMİSYONU TOPLANTI TUTANAĞI

Toplantı No: 2026/19

Toplantı tarihi: 01.04.2026

Toplantı Yeri: DHDB ofisi İKÜ Ataköy yerleşkesi.

Toplantıya katılanlar:

Başkan (Daire Başkanı)	Sezai TÜRKOĞLU	+
Temsilci	Bayram KOLBAŞI	+
Üye	Mehmet HENDEK	+
Üye	Olgun TOPÇU	+
Üye	Kenan EROL	+
		+

Toplantı Gündemi

1. Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı bünyesinde “Birim Kalite Komisyonu”nun oluşturulması ve komisyonun yürüteceği faaliyet süreçlerinin değerlendirilmesi.
2. Birim Kalite Komisyonu üye bilgilerinin Üniversite Kalite Komisyonuna bildirilmesine yönelik hazırlıkların değerlendirilmesi.
3. Birim Kalite Komisyonu toplantı tutanaklarının Üniversite Kalite Komisyonuna iletilmesine ilişkin süreçlerin değerlendirilmesi.
4. Üniversitemizde yürütülen temizlik, güvenlik, ulaşım/servis, peyzaj ve evrak/kargo hizmetlerine ilişkin genel değerlendirmelerin yapılması ve mevcut sorunların görüşülmesi.
5. Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı dış paydaşlarının belirlenmesi ve güncellenmesi.
6. Üyelerin talep ve önerilerinin görüşülmesi.
7. DHDB Kalite Komisyonunun bir sonraki toplantı tarihinin belirlenmesi.
8. 2025-2026 Eğitim-Öğretim dönemine ilişkin genel değerlendirmelerin yapılması.
9. Görüş, öneriler ve kapanış.

Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı Kalite Komisyonu Toplantı Tutanağı

Gündem ve Alınan Kararlar:

1. Üyelere kalite komisyonu süreci hakkında bilgilendirme yapılmış olup, süreç tüm üyelerin mutabakatı ile kabul edilmiştir. Üniversite Kalite Komisyonu ile

koordinasyonun sağlanması amacıyla, belirlenen temsilcinin aylık periyotlarla Birim Kalite Komisyonu üyelerini bilgilendirmesi kararlaştırılmıştır.

2. Belirlenen dış paydaşlar doğrultusunda birim web sayfası güncellenmiştir.
3. Komisyon üyelerine, Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı web sayfasının mevcut durumu hakkında Daire Başkanı tarafından bilgilendirme yapılmıştır.
4. Birim faaliyet raporları ve iş planlarının, Üniversitenin Stratejik Planı doğrultusunda güncellenmesi ve uygulanması kararlaştırılmış olup, uygulama süreci başlatılmıştır.
5. Yerleşkelerde sunulan temizlik, güvenlik, peyzaj, ulaşım/servis ile evrak/kargo hizmetleri kapsamlı şekilde değerlendirilmiş; 2026 yılına yönelik beklentiler, iş planları, personel eğitimleri ve planlanan faaliyetler görüşülerek hizmet kalitesinin artırılmasına yönelik kararlar alınmıştır.
6. Yaz döneminde gerçekleştirilecek çalışmalar ele alınmış; bakım ve onarım planları detaylı olarak değerlendirilmiştir.
7. Bir sonraki toplantının Ekim 2026 tarihinde yapılmasına karar verilmiştir.
8. 2025-2026 Eğitim-Öğretim dönemi başlangıcı kapsamında gerekli hazırlıklar değerlendirilmiş ve planlamalar yapılmıştır.
9. Üyelerin görüş ve önerileri değerlendirilmiş, gerekli düzenlemelerin yapılmasına karar verilmiştir.

Toplantı, alınan kararların ardından sona ermiştir.